

THÔNG BÁO

Kế hoạch tiếp nhận viên chức 6 tháng đầu năm 2022

Căn cứ Luật Tổ chức Chính quyền địa phương ngày 19/6/2015; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22/11/2019;

Căn cứ Luật Viên chức ngày 15/11/2010; Luật Sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Cán bộ, công chức và Luật Viên chức ngày 25/11/2019;

Căn cứ Nghị định số 115/2020/NĐ-CP ngày 25/9/2020 của Chính phủ quy định về tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức;

Căn cứ Quyết định số 03/2013/QĐ-UBND ngày 16/5/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang, ban hành Quy định về điều kiện, tiêu chuẩn, thủ tục tiếp nhận cán bộ, công chức, viên chức; chuyển công tác, biệt phái đối với viên chức thuộc thẩm quyền quản lý của các cơ quan, đơn vị;

Căn cứ Quyết định số 05/2021/QĐ-UBND ngày 20/5/2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang ban hành Quy định phân cấp quản lý tổ chức bộ máy, vị trí việc làm, biên chế, số lượng người làm việc, cán bộ, công chức, viên chức và người quản lý doanh nghiệp thuộc thẩm quyền quản lý của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang;

Căn cứ Quyết định số 416/QĐ-UBND ngày 16/4/2022 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang, về việc phê duyệt kế hoạch tiếp nhận viên chức 6 tháng đầu năm 2022.

Ủy ban nhân dân huyện Hàm Yên thông báo kế hoạch tiếp nhận viên chức 6 tháng đầu năm 2022, cụ thể như sau:

I. CHỈ TIÊU, ĐIỀU KIỆN, TIÊU CHUẨN TIẾP NHẬN

1. Số lượng chỉ tiêu tiếp nhận: 6 chỉ tiêu.

- Kế toán viên hạng III trở lên: 01 chỉ tiêu
- Bậc THCS: 03 chỉ tiêu, trong đó
 - + Giáo viên THCS dạy Sinh học: 01 chỉ tiêu
 - + Giáo viên THCS dạy Địa lý: 01 chỉ tiêu

- + Giáo viên THCS dạy Ngữ văn: 01 chỉ tiêu
- Sự nghiệp khác: 02 chỉ tiêu, trong đó
- + Ban Di dân Tái định cư: 01 chỉ tiêu
- + Trung tâm Phát triển quỹ đất: 01 chỉ tiêu

(Có biểu chi tiết kèm theo).

2. Điều kiện, tiêu chuẩn, thủ tục tiếp nhận

2.1. Điều kiện người đăng ký dự tiếp nhận: Có trình độ chuyên môn, ngành nghề đào tạo, kinh nghiệm công tác phù hợp với vị trí việc làm cần tiếp nhận và đảm bảo các yêu cầu theo quy định tại Quyết định số 03/2013/QĐ-UBND ngày 16/5/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang.

2.2. Trình tự, thủ tục tiếp nhận: Thực hiện theo quy định tại Quyết định số 03/2013/QĐ-UBND ngày 16/5/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang và các quy định của Nhà nước hiện hành.

2.3. Đối tượng tiếp nhận: Từ nguồn công chức, viên chức đang công tác trong tỉnh, ngoài tỉnh.

II. THÀNH PHẦN HỒ SƠ, THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM TIẾP NHẬN HỒ SƠ

1. Hồ sơ dự tuyển

Mỗi thí sinh đăng ký dự tuyển nộp 01 bộ hồ sơ gồm:

- Đơn đăng ký dự tuyển (theo mẫu số 01 ban hành kèm theo Quyết định số 03/2013/QĐ-UBND ngày 16/5/2013 của Ủy ban nhân dân tỉnh Tuyên Quang);
- Sơ yếu lý lịch theo mẫu 2C-BNV/2008 ban hành kèm theo Quyết định số 02/2008/QĐ-BNV ngày 06/01/2008 của Bộ trưởng Bộ Nội vụ;
- Bản tự nhận xét, đánh giá quá trình công tác của người dự tuyển có xác nhận của cơ quan, tổ chức, đơn vị nơi đang công tác;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ;
- Bản sao có chứng thực các văn bằng, chứng chỉ và kết quả học tập theo yêu cầu của vị trí dự tuyển;
- Văn bản đồng ý cho chuyển công tác của cơ quan, đơn vị có thẩm quyền đang quản lý cán bộ, công chức, viên chức.

2. Thời gian, địa điểm tiếp nhận hồ sơ

- Thời gian nhận hồ sơ: Từ ngày **26/4/2022** đến hết ngày **26/5/2022** (trong giờ hành chính)✶

- Địa điểm nhận hồ sơ: Tại phòng Nội vụ huyện Hàm Yên, thị trấn Tân Yên, huyện Hàm Yên, tỉnh Tuyên Quang.

Người tiếp nhận hồ sơ: Ông Nguyễn Minh Đức, Chuyên viên Phòng Nội vụ huyện Hàm Yên (số điện thoại 02073. 841.049).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trung tâm Văn hóa, Truyền thông và Thể thao huyện có trách nhiệm thông báo công khai Thông báo kế hoạch tiếp nhận viên chức 6 tháng đầu năm 2022 trên các phương tiện thông tin đại chúng và đăng tải trên Trang thông tin điện tử của huyện.

2. Phòng Nội vụ huyện có trách nhiệm niêm yết công khai Thông báo tiếp nhận tại trụ sở làm việc và tiếp nhận hồ sơ của thí sinh dự tuyển, tổng hợp, báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân huyện theo yêu cầu đồng thời đăng ký thông báo công khai trên Cổng thông tin điện tử tỉnh Tuyên Quang Kế hoạch tiếp nhận viên chức của huyện 6 tháng đầu năm 2022.

Ủy ban nhân dân huyện Hàm Yên trân trọng thông báo./ *ts*

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Nội vụ; (báo cáo)
- TT. Huyện ủy;
- TT. HĐND huyện;
- UBND các huyện, thành phố;
- Chủ tịch, các PCT. UBND huyện;
- VP. HĐND và UBND huyện;
- Cổng thông tin điện tử tỉnh; (thông báo)
- Các cơ quan, đơn vị thuộc huyện;
- TT. Văn hóa, TT&TT huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Chuyên viên NC;
- Lưu: VT-UBND *ts*

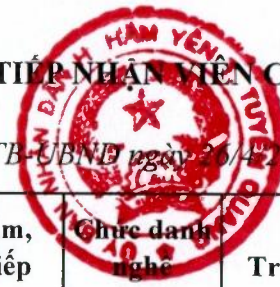
TM. ỦY BAN NHÂN DÂN HUYỆN
CHỦ TỊCH



Đỗ Đức Chiến

BIỂU KẾ HOẠCH TIẾP NHẬN VIỆN CHỨC 6 THÁNG ĐẦU NĂM 2022

(Kèm theo Thông báo số 48/TB-UBND ngày 25/4/2022 của Ủy ban nhân dân huyện Hàm Yên)



| STT | Cơ quan, đơn vị | Số lượng chỉ tiêu | Vị trí việc làm, chức danh tiếp nhận | Chức danh nghề nghiệp | Trình độ | Nghành, chuyên ngành đào tạo và kinh nghiệm công tác | Ghi chú |
|-----------|-----------------------------------|-------------------|-----------------------------------------|-----------------------|-----------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------|
| I | Sự nghiệp giáo dục | 5 | | | | | |
| 1 | Cấp học tiểu học | 1 | | | | | |
| 1.1 | Tiểu học Minh Phú | 1 | Kế toán viên | Hạng III trở lên | Đại học trở lên | Kế toán, Tài Chính; có đủ tiêu chuẩn điều kiện và kinh nghiệm công tác theo quy định của Nhà nước, của tỉnh hiện hành. | |
| 2 | Bậc Trung học sơ | 4 | | | | | |
| 2.1 | Trường THCS Thái Sơn | 1 | Giáo viên THCS dạy Sinh học | Hạng III trở lên | Đại học trở lên | Sư phạm Sinh học; có đủ tiêu chuẩn điều kiện và kinh nghiệm công tác theo quy định của Nhà nước, của tỉnh hiện hành. | |
| 2.2 | Trường THCS Tân Yên | 1 | Giáo viên THCS dạy Địa lý | Hạng III trở lên | Đại học trở lên | Sư phạm Địa lý; có đủ tiêu chuẩn điều kiện và kinh nghiệm công tác theo quy định của Nhà nước, của tỉnh hiện hành. | |
| 2.3 | Trường Tiểu học và THCS Thái Thủy | 1 | Giáo viên THCS dạy Ngữ văn | Hạng III trở lên | Đại học trở lên | Sư phạm Ngữ văn; có đủ tiêu chuẩn điều kiện và kinh nghiệm công tác theo quy định của Nhà nước, của tỉnh hiện hành. | |
| II | Sự nghiệp khác | 2 | | | | | |
| 1 | Ban Di dân Tái định cư | 1 | Nghiệp vụ giải phóng mặt bằng | Hạng III trở lên | Đại học trở lên | Kế toán; có đủ tiêu chuẩn điều kiện và kinh nghiệm công tác theo quy định của Nhà nước, của tỉnh hiện hành. | |
| 2 | Trung tâm Phát triển quỹ đất | 1 | Nghiệp vụ quản lý và phát triển quỹ đất | Hạng III trở lên | Đại học trở lên | Quản lý đất đai, Địa chính, Trắc địa; có đủ tiêu chuẩn điều kiện và kinh nghiệm công tác theo quy định của Nhà nước, của tỉnh hiện hành. | |

